



PLANO DE AÇÃO

SUMÁRIO

Este documento visa identificar, de uma forma esquematizada, as ações a desenvolver no âmbito do processo de alinhamento do Sistema de Gestão da Qualidade da Escola Profissional de Salvaterra de Magos, com os desígnios do Quadro EQAVET.

Nesse sentido, o Plano de Ação encontra-se dividido em três fases:

FASE 1 – Cronograma das ações a desenvolver para alinhamento com Quadro EQAVET

FASE 2 – Estratégia global de alinhamento com o quadro EQAVET

FASE 3 - Aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade da EFP

INTRODUÇÃO

Na **1ª fase** encontram-se definidas as ações a desenvolver com vista à criação do SGQ, alinhado com o Quadro EQAVET e baseado na norma ISO 9001, com indicação dos agentes envolvidos e prazos de execução.

Na **2ª fase** foram definidos, com base no Manual da Qualidade da EPSM (Documento-Base), nos descritores EQAVET/práticas de gestão que integram o referencial para o alinhamento e nos Objetivos Estratégicos da EPSM, os objetivos da entidade face ao alinhamento com o Quadro EQAVET. Nesse sentido, e partindo do Objetivo Geral - Atuar ao nível das condições conducentes à melhoria da qualidade, da eficácia e da eficiência do sistema de educação e formação profissional (EFP) na EPSM – a escola procurou identificar quais os aspetos a melhorar/implementar para garantir a lógica da melhoria contínua.

Na **3ª fase** são descritas todas as atividades que a EPSM irá desenvolver de forma permanente, com vista à melhoria contínua, seguindo a lógica do ciclo PDCA (Planear, Efetuar, Verificar e Corrigir), as quais se encontram também descritas na base documental do SGQ implementado. Esta esquematização permitir-nos-á também evidenciar a associação das atividades a desenvolver aos objetivos estratégicos da entidade.

FASE 1

Cronograma das ações a desenvolver para alinhamento com Quadro EQAVET

	Atividade	Responsáveis	Início	Fim
1	Decisão de implementação de um SGQ alinhado com o Quadro EQAVET e baseado na norma ISO 9001	Direção Geral Entidade Proprietária	Setembro 2015	Setembro 2015
2	Contratação de empresa de consultoria com experiência na área da gestão da qualidade e da melhoria na educação, para auxiliar na planificação, implementação, monitorização, avaliação, revisão e divulgação do processo de alinhamento com o quadro EQAVET baseado na ISO 9001	Direção Geral Empresa consultora (Nersant)	Setembro 2015	Setembro 2015
3	Definição do grupo de trabalho responsável pela implementação de um SGQ alinhado com o Quadro EQAVET e baseado na norma ISO 900	Direção Geral Grupo de trabalho EQAVET: - Direção Técnico-Pedagógica - Departamento de Apoio à Gestão	Outubro 2015	Outubro 2015
4	Definição dos stakeholders relevantes e suas responsabilidades	Direção Geral Grupo de trabalho EQAVET Empresa consultora	Outubro 2015	Outubro 2015
5	Definição da metodologia de trabalho do grupo EQAVET	Direção Geral Grupo de trabalho EQAVET	Outubro 2015	Outubro 2015
6	Criação do Documento-Base (Manual da Qualidade) da EPSM	Direção Geral Grupo de trabalho EQAVET Empresa consultora	Novembro 2015	Abril 2016
7	Definição da Política da Qualidade da EPSM	Direção Geral	Novembro 2015	Abril 2016
8	Criação da Equipa da Qualidade	Direção Geral	Novembro 2015	Novembro 2015
9	Criação do Grupo de Reflexão da Qualidade	Direção Geral Grupo de trabalho EQAVET Empresa consultora	Novembro 2015	Novembro 2015
10	Adaptação do organograma da EPSM e criação de Manual de Funções	Direção Geral Grupo de trabalho EQAVET Empresa consultora	Dezembro 2015	Dezembro 2015

	Atividade	Responsáveis	Início	Fim
11	Elaboração do mapa de processos da EPSM e conceção de estrutura e hierarquia documental	Direção Geral Grupo de trabalho EQAVET Empresa consultora	Dezembro 2015	Dezembro 2015
12	Elaboração do Plano de Ação referente ao alinhamento com o Quadro EQAVET	Direção Geral Grupo de trabalho EQAVET Empresa consultora	Dezembro 2015	Abril 2016
13	Formação interna dos colaboradores sobre Sistemas de Garantia da Qualidade na Educação e Formação	Direção Geral Grupo de trabalho EQAVET	Dezembro 2015	Dezembro 2015
14	Reuniões de trabalho com todos os departamentos	Direção Geral Grupo de trabalho EQAVET	Março 2016	Abril 2016
15	Apresentação formal do SGQ a todos os colaboradores	Direção Geral Grupo de trabalho EQAVET	Abril 2016	Abril 2016
16	Implementação do SGQ	Direção Geral	Abril 2016	Abril 2016
17	Formação da equipa auditora interna	Direção Geral Grupo de trabalho EQAVET Empresa consultora	Novembro 2016	Janeiro 2017
18	Decisão de efetuar candidatura ao AAC nºPOCH67-2019-01	Direção Geral	Janeiro 2019	Janeiro 2019
19	Contratação de empresa consultora para revisão ao SGQ	Direção Geral	Maio 2019	Maio 2019
20	Revisão do SGQ e da documentação de suporte	Direção Geral Grupo de trabalho EQAVET	Maio 2019	Dezembro 2019
21	Realização de auditoria interna ao SGQ	Direção Geral Equipa auditora interna	Junho 2019	Julho 2019
22	Seminários de trabalho em rede	Direção Geral Grupo de trabalho EQAVET Outros operadores de EFP	Julho 2019	Dezembro 2019
23	Reuniões de trabalho da Equipa da Qualidade	Direção Geral Equipa da Qualidade	Setembro 2019	Dezembro 2019
24	Atualização da plataforma EQAVET	Direção Geral Gestor da Qualidade	Outubro 2019	Outubro 2019

	Atividade	Responsáveis	Início	Fim
25	Preenchimento dos instrumentos de registo de informação sobre práticas de gestão de EFP	Direção Geral Grupo de trabalho EQAVET	Outubro 2019	Dezembro 2019
26	Elaboração do Relatório do Operador, Plano de Melhoria e Fontes de Evidência	Direção Geral Grupo de trabalho EQAVET	Outubro 2019	Dezembro 2019
27	Atualização do site da EPSM com informação sobre SGQ	Direção Geral	Novembro 2019	Novembro 2019
28	Workshops internos de divulgação do SGQ	Direção Geral Grupo de Trabalho EQAVET	Dezembro 2019	Dezembro 2019
29	Solicitação de verificação de conformidade EQAVET	Direção Geral	Dezembro 2019	Dezembro 2019
30	Auditoria de certificação EQAVET	Direção Geral Colaboradores Stakeholders Peritos EQAVET	Janeiro 2020	Junho 2020
31	Certificação com Selo de Garantia da Qualidade EQAVET	ANQEP	Janeiro 2020	Junho 2020



FASE 2

Estratégia de alinhamento com o Quadro EQAVET

OBJETIVO GERAL

Atuar ao nível das condições conducentes à melhoria da qualidade, da eficácia e da eficiência do sistema de educação e formação profissional (EFP) na EPSM

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

- OE1** – Promover o sucesso e a qualidade educativa;
- OE2** – Contribuir para o desenvolvimento socioeconómico regional e nacional;
- OE3** – Consolidar a dimensão internacional da escola;
- OE4** – Estimular a cidadania ativa e a coesão social;
- OE5** – Incentivar o pensamento crítico e a criatividade.

OBJETIVOS DO ALINHAMENTO

- OA1** - Operacionalizar mecanismos e metodologias para o envolvimento dos stakeholders no planeamento, monitorização e avaliação do SGQ;
- OA2** – Estabelecer objetivos e metas a alcançar e indicadores a utilizar na gestão global e intermédia da oferta de EFP;
- OA3** - Definir procedimentos internos claros a utilizar na recolha, monitorização, identificação de melhorias e divulgação de resultados sobre gestão da oferta de EFP;
- OA4** – Construir uma cultura de melhoria contínua baseada em práticas de autoavaliação associadas à aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade PDCA.

OBJETIVO DE ALINHAMENTO 1

Operacionalizar mecanismos e metodologias para o envolvimento dos stakeholders no planeamento, monitorização e avaliação do SGQ

PONTO DE PARTIDA: Envolvimento de alguns stakeholders de forma não sistemática.

META: Envolvimento contínuo de todos os stakeholders relevantes para a entidade no planeamento, monitorização e avaliação do SGQ.

	Atividade	Responsáveis	Envolvidos	Resultados	Prazo	Forma de divulgação
1	Definição de stakeholders relevantes	Direção Geral	Grupo de trabalho EQAVET	Identificação dos stakeholders internos e externos relevantes para a qualidade da oferta de educação e formação profissional	Outubro 2015	Área do SGQ – Manual da Qualidade (Documento-base)
2	Identificação do nível de intervenção	Direção Geral				
3	Criação de momentos de participação	Direção Geral				

OBJETIVO DE ALINHAMENTO 2

Estabelecer objetivos e metas a alcançar e indicadores a utilizar na gestão global e intermédia da oferta de EFP

PONTO DE PARTIDA: Existência de uma definição de metas e objetivos não sistematizada.

META: Estabelecimento de objetivos e metas globais e intermédios e definição de indicadores, em momentos específicos, com base em informações previamente recolhidas, e assente em procedimentos documentados.

	Atividade	Responsáveis	Envolvidos	Resultados	Prazo	Forma de divulgação
1	Diálogo institucional com vista à criação do SGQ	Direção Geral	Grupo de trabalho EQAVET Stakeholders internos e externos	Diagnóstico da EPSM	Novembro 2015	n.a.
2	Construção de procedimento interno para definição de metas e objetivos (Planeamento Estratégico)	Direção Geral	Grupo de trabalho EQAVET	Planeamento estratégico (P.PE.1 – Acompanhamento do SGQ)	Dezembro 2015	Área do SGQ
3	Estabelecimento de objetivos e metas globais e intermédios e definição de indicadores	Direção Geral	Equipa da Qualidade	Ata da reunião de revisão pela gestão/ Cronograma de recolha de objetivos e indicadores	Junho 2016	Área do SGQ/Site

OBJETIVO DE ALINHAMENTO 3

Definir procedimentos internos claros a utilizar na recolha, monitorização, identificação de melhorias e divulgação de resultados sobre gestão da oferta de EFP

PONTO DE PARTIDA: Inexistência de procedimentos documentados.

META: Criação de base documental de orientação na definição de hierarquias, responsáveis, procedimentos e prazos de execução para a recolha, monitorização, identificação de melhorias e divulgação de resultados sobre gestão da oferta de EFP.

	Atividade	Responsáveis	Envolvidos	Resultados	Prazo	Forma de divulgação
1	Identificação e esquematização da interação dos processos relevantes	Direção Geral	Grupo de trabalho EQAVET	Mapa de processos	Dezembro 2015	Área do SGQ/Site – Manual da Qualidade (Documento-Base)
2	Construção de base documental de suporte ao SGQ	Direção Geral	Grupo de trabalho EQAVET	Documentação de suporte ao SGQ	Dezembro 2015	Área do SGQ

OBJETIVO DE ALINHAMENTO 4

Construir uma cultura de melhoria contínua baseada em práticas de autoavaliação associadas à aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade PDCA

PONTO DE PARTIDA: Existência de mecanismos de autoavaliação não estruturados.

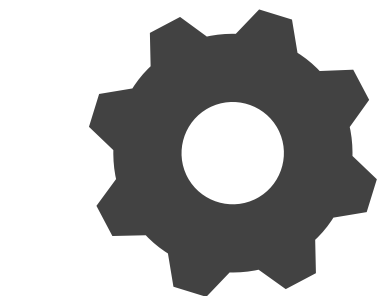
META: Garantir que a base documental do SGQ implementado assegura a aplicação do ciclo PDCA.

	Atividade	Responsáveis	Envolvidos	Resultados	Prazo	Forma de divulgação
1	Definição do mapa de processos com identificação de responsáveis e mecanismos de monitorização	Direção Geral	Grupo de trabalho EQAVET	Mapa de processos	Dezembro 2015	Área do SGQ/Site – Manual da Qualidade (Documento-Base)
2	Construção de procedimento interno para definição de periodicidade de realização de auditorias internas (Gestão da Qualidade)		Grupo de trabalho EQAVET	P.GQ.2 – Auditorias Internas	Dezembro 2015	Área do SGQ
3	Definição de momentos de participação dos stakeholders na autoavaliação da EPSM		Grupo de trabalho EQAVET Stakeholders internos e externos	P.PE.2 – Avaliação dos stakeholders / Manual da Qualidade (Documento-Base) Relatório Anual de	Novembro 2015	Área do SGQ/Site
4	Criação da estratégia de Autoavaliação da EPSM		Grupo de trabalho EQAVET	Autoavaliação / Plano de Melhoria	Dezembro 2015	Área do SGQ/Site

FASE 3

Aplicação do
ciclo de
garantia e
melhoria da
qualidade da
EFP





PLANEAR

- Manual da Qualidade (Documento-Base)
- Plano de Ação
- Projeto Educativo
- Plano de Atividades
- Princípios EQAVET
- Política da qualidade
- Revisão pela gestão
- Definição de objetivos e indicadores
- Planos do SGQ
- Reuniões



EFETUAR

- Procedimentos do sistema
- Instruções de Trabalho
- Manuais
- Regulamentos
- Reuniões



VERIFICAR

- Análise de dados
- Auditorias internas e externas
- Reuniões
- Relatório do Operador



CORRIGIR

- Plano de Melhoria
- Ações corretivas
- Oportunidades de melhoria





Aprovado em 4 de dezembro de 2019 pela Equipa da Qualidade da Escola Profissional de Salvaterra de Magos